

Referat fra møte i driftsstyret

Til stede:	Mina Nordskog, Hugo Hansen, Ellen Valen Hjorthaug, Gunnar Solem, Kenneth Lydersen og Andrea Alarcon
Møtegruppe:	Driftsstyret på Ila skole
Møtested:	Personalrommet
Møtetid:	Tirsdag 12. november 2024 kl. 17.00
Referent:	Arild Johnsen
Neste møte:	14. januar 2025 kl. 17-19

Referat fra møte i driftsstyret tirsdag 12. november 2024

Sak nr.	Saksopplysninger
28/24	Godkjenning av referat fra driftsstyrets møte 17. september 2024 Vedtak: Driftsstyret godkjente referat fra 17. september.
29/24	Godkjenning av innkalling og saksliste Vedtak: Driftsstyret godkjente innkalling og saksliste.
30/24	Aktuell informasjon fra skolen og aktivitetsskolen Følgende ble snakket om: - Gjennomføringen av vennskapsuka i uke 38 - Gjennomføringen av internasjonal uke og internasjonal kveld i uke 42 og 43. Skolen samlet inn 110 265 kroner til UNICEF - Skolebiblioteket og FAU sitt engasjement rundt dette og ønske om å bidra - KI i undervisningen - Dialogisk klasserom - Mobilfri skole: Hvordan det ligger an med å etterleve dette

	Vedtak: Driftsstyret tok informasjon fra skolen og aktivitetsskolen til orientering.
31/24	Innspill til budsjett og strategisk plan Driftsstyret kom med innspill til økonomiske og pedagogiske prioriteringer for kommende budsjettår. Økonomi: Det ble gitt en orientering om status for skole og AKS. Videre ble det snakket mest om skolens økonomi. For øyeblikket viser prognosen at skolens merforbruk ikke ser ut til å øke så mye ved utgangen av 2024 sammenlignet med 2023. Bevissthet rundt pedagogisk bemanning og vikarutgifter, samt god utnyttelse av de pedagogiske ressursene vi har tilgjengelig, vil være det som skal til for å redusere merforbruket i årene som kommer. Under punktet om økonomi ble det også snakket om at kommunen og Utdanningsetaten kommer til å være nødt til å kutte i utgiftene i årene som kommer. Vi er spent på hvilken effekt dette vil ha på skolenes pedagogiske virksomhet. Ønsket om å ha en skolebibliotekar ble også et tema under punktet økonomi. Skolebibliotekarrollen er en del av den pedagogiske bemanningen, og må dermed sees i sammenheng med skolens behov for å ligge så tett opp mot lærernormen som mulig for å redusere merforbruket. Prioritering av stillingen som skolebibliotekar påvirke det antall timer skolen kan tilby elevene til ordinær undervisning, og muligheten for å gi ekstra faglig støtte til elevene som trenger dette. Driftsstyret drøftet dette perspektivet, og ble enig om at også FAU skal bli presentert for det. Strategisk arbeid: Det ble orientert om at kommunens politiske ledelse er i ferd med å utarbeide nye strategiske mål og føringer for Utdanningsetaten. Det er også et nytt verktøy på gang som skolene skal bruke i å utarbeide strategisk plan. De nye målene vil gjelde for skoleåret 2025-2026. Skolene har derfor fått mulighet til å videreføre de strategiske områdene de har prioritert i 2024 også første halvår av 2025. Driftsstyret sluttet seg til at skolen kan gjøre dette. Satsing på lesing, søkelys på praktisk læring og revidering av handlingsplan for trygt og godt skolemiljø er områder som har kommet til i løpet av 2024, som vil tas med inn i 2025. Samtidig fortsetter vi å jobbe med elevenes regneferdigheter som strategisk område.

	Vedtak: Rektor tar driftsstyrets innspill med i det videre arbeidet med budsjett og strategisk plan for 2025.
32/24	Skolens pedagogiske virksomhet Skolens årshjul for felles aktiviteter og felles overordnede team ble vist frem. Skoleåret inneholder 6 ulike perioder med overskrifter og beskrivelse av innhold som lærerne på alle trinn planlegger ut ifra. Nasjonale prøver: De offisielle resultatene på de nasjonale prøvene var ikke tilgjengelig på tidspunktet for DS-møtet. Det ble gitt uoffisiell informasjon om resultatet på årets prøver. Vi så på tallene i forhold til målsetningene for dette året. Forslag til vedtak: Driftsstyret tar informasjon om pedagogisk arbeid til orientering.
33/24	Eventuelt - I sak 30/24 ble det stilt spørsmål om elevfravær. Dette tas i et senere møte.